



COMUNE DI CALVIGNASCO

Città Metropolitana di Milano

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2018 – 2023)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I - 1.1 DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Popolazione residente al	31/12/2018	31/12/2019	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
	1228	1218	1228	1220	1214

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO	IN CARICA	
		DAL	AL
SINDACO	GANDINI GIUSEPPE	10/06/2018	
VICE SINDACO/ ASSESSORE	BOSSI EMILIO FELICE	22/06/2018	
ASSESSORE	RUBINELLI MARIELLA	22/06/2018	

CONSIGLIO COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO	IN CARICA	
		DAL	AL
SINDACO	GANDINI GIUSEPPE	10/06/2018	
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	BOSSI EMILIO FELICE	10/06/2018	
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	RADICI GIULIA	10/06/2018	
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	LEO EMILIO	10/06/2018	
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	PERDONO' MARIA GIUSEPPA	10/06/2018	27/01/2021
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	GAMMINO MARCO	10/06/2018	
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	PANDINI STEFANO	10/06/2018	
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	POGLIANI PIETRO	10/06/2018	
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	BORBONI MARINA	28/04/2021	
CONSIGLIERE MINORANZA	MOSCHINI GIUSEPPE	10/06/2018	
CONSIGLIERE MINORANZA	RICCETTI SAURO	10/06/2018	
CONSIGLIERE MINORANZA	MOTTA MATTEO	10/06/2018	

1.3.1 - Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati. La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura

Direttore: NO

Segretario pro tempore: Segretario Comunale a scavalco.

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente: 5

Organigramma

Centro di responsabilità	Uffici
Area Amministrativa-Vigilanza- Affari Generali	Servizio Demografico, Elettorale, Stato Civile Servizio Affari Generali, Contratti Servizio Socio-Assistenziale, Cultura, Istruzione, Sport Servizio Vigilanza e Protezione Civile Servizio Commercio
Area Finanze e Tributi	Servizio Finanziario Servizio trattamento economico del personale Servizio Tributi e delle Entrate Patrimoniali
Area Urbanistico Ambientale Territoriale	Servizio Edilizia Privata Servizio Opere Pubbliche, Manutenzioni e Patrimonio Servizio Espropri Servizio Informatico Servizio Ambiente e Territorio
Segretario Comunale	Affari legali, Normativo, Personale

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è stato commissariato nel periodo del mandato.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente nel periodo di mandato non ha dichiarato né il dissesto finanziario né il pre dissesto finanziario.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

Area Amministrativa – Vigilanza - Affari Generali

Servizio Demografico, Elettorale, Stato Civile

Il Servizio è stato progressivamente potenziato nella strumentazione software per favorire la digitalizzazione dei servizi demografici e migliorare la qualità dei servizi alla cittadinanza, sia in termini di riduzione dei tempi di attesa allo sportello, sia in termini di ampliamento dei servizi al cittadino.

Gli uffici afferenti sono stati, insieme ai Servizi Sociali, quelli più coinvolti nell'aiutare le famiglie ad affrontare gli effetti deleteri della pandemia Covid-19.

Servizio Affari Generali, Contratti

Le numerose innovazioni introdotte dalla legislazione in materia di organizzazione e trasparenza dell'Ente Locale hanno comportato una radicale ridefinizione delle competenze del Servizio, che da settore con tipiche mansioni di back-office, è diventato sempre più un centro di coordinamento dell'attività gestionale, nonché di collegamento con l'attività politica amministrativa di Sindaco ed Assessori Comunali.

Rientrano in questo contesto l'attivazione di un sistema di controllo degli atti eseguito con cadenza annuale dall'Ufficio dei Controlli Interni, l'approntamento di un Piano organizzativo per la Prevenzione della Corruzione, la redazione di un Piano per la Trasparenza, la gestione e l'aggiornamento della Sezione Amministrazione Trasparente sul sito web del Comune.

Servizio Socio-Assistenziale, Cultura, Istruzione, Sport

Il Servizio Sociale ha dovuto affrontare le enormi difficoltà legate all'emergenza pandemica Covid-19. Nonostante le ben note problematiche legate al periodo richiamato, l'Amministrazione ed il personale coinvolto sono riusciti a fornire ogni tipo di supporto alla cittadinanza, come ad esempio supporto psicologico e supporto economico avvenuto mediante la distribuzione di buoni e pacchi alimentari.

Le criticità che maggiormente sono emerse nel quinquennio di mandato sostanzialmente sono sorte per il trasferimento di compiti dallo stato ai Comuni ma soprattutto per l'aggravarsi della situazione sociale delle famiglie a causa della crisi economica e della pandemia che ha caratterizzato gli ultimi anni.

Si sono affrontate le criticità di cui sopra cercando di ottimizzare le risorse sia economiche che umane per fornire un'adeguata risposta e tamponare la situazione di difficoltà delle famiglie, in sinergia con l'Ufficio di Piano dell'ambito Abbiadense, composto di n.15 Comuni, che ha permesso ad esempio l'erogazione di appositi voucher a persone con disabilità ed anziani non autosufficienti.

Per il Settore Scuola si è riusciti a garantire lo svolgimento del P.O.F., accogliendo positivamente le richieste sia economiche che di collaborazione avanzate dall'Istituto Comprensivo di Rosate.

Per quanto riguarda i pasti della mensa scolastica, con il continuo e costante controllo dei pagamenti, si è ottenuto il risultato di quasi azzerare il fenomeno dell'evasione tributaria da parte dell'utenza.

Dall'anno scolastico 2018/2019 il Comune di Calvignasco aderisce alla misura Nidi Gratis, che grazie al contributo di Comune, Regione Lombardia ed INPS, permette ai cittadini aventi i requisiti fissati dalla misura, di azzerare la quota della retta pagata dalla famiglia per i nidi pubblici o per i posti in nidi privati convenzionati con il pubblico.

Nel settore cultura, la fattiva collaborazione con le Associazioni presenti sul territorio e i gruppi di volontariato hanno consentito di raggiungere gli obiettivi prefissati mediante il coinvolgimento della popolazione. Nel corso del quinquennio l'amministrazione ha aderito alle iniziative "Puliamo il Mondo" coinvolgendo soprattutto gli alunni ed i genitori della scuola.

Dal 2023 il Comune di Calvignasco ha aderito alla Fondazione per Leggere – Biblioteche Sud Ovest Milano; tale adesione permetterà al Comune di partecipare alle varie iniziative organizzate dalla Fondazione e di avere presso la sede comunale un punto di ritiro/riconsegna dei libri messi a disposizione dal sistema bibliotecario, usufruibile dalla cittadinanza.

Per settore Sport e Tempo Libero, la promozione sportiva e le manifestazioni tradizionali sono state mantenute a fronte di minori disponibilità finanziarie, ciò è stato consentito grazie alle associazioni del territorio che hanno realizzato con il Comune lodevoli iniziative che hanno intrattenuto i cittadini.

Servizio Vigilanza

Da gennaio 2020 il Comune di Calvignasco è convenzionato con il Comune di Vernate per l'esercizio associato di funzioni, attività e servizi comunali relativi alla Polizia Locale e Polizia Amministrativa, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 267/2000. Detta convenzione, in scadenza nel 2022, è stata rinnovata per ulteriori 5 anni.

Oltre ad una maggiore presenza di agenti sul territorio, sono state posizionate e potenziate numerose telecamere per un sistema di videosorveglianza che tiene sotto controllo i punti strategici del territorio ed i varchi di accesso.

Per quanto riguarda la Protezione Civile il Comune di Calvignasco è convenzionato con il Servizio Intercomunale di Protezione Civile del C.O.M. 4 di cui il Comune di Abbiategrosso è il capofila.

Da rilevare che durante la pandemia i volontari della protezione civile hanno fornito un concreto e fattivo aiuto alla comunità di Calvignasco.

Area Finanze e Tributi

Servizio Finanziario e di Ragioneria

Nel corso del mandato l'attività gestionale è stata imposta tenendo conto del contesto finanziario di riferimento che ha visto, nel tempo, una progressiva riduzione dei trasferimenti erariali ai Comuni e conseguentemente la necessità di far fronte con risorse proprie alla copertura dei servizi erogati.

Tale contesto si è modificato, in via straordinaria, negli anni interessati dall'emergenza COVID-19 che hanno visto finanziamenti attribuiti agli Enti dallo Stato a fronte, tuttavia, dei minori gettiti di entrata e delle maggiori spese sostenute per fronteggiare l'emergenza sanitaria.

La gestione finanziaria si è comunque svolta nel rispetto degli equilibri di bilancio certificati nei vari rendiconti approvati.

È continuata la gestione virtuosa dei flussi di cassa che ha consentito il mancato ricorso all'anticipazione di tesoreria con evidenti riflessi in termini di mancato pagamento di interessi passivi.

La chiusura in avanzo dei rendiconti ha consentito di effettuare spese di investimento senza ricorso all'indebitamento con effetti positivi in termini di sostenibilità dei bilanci futuri.

Il residuo debito ha continuato nella progressiva riduzione già avviata negli ultimi anni.

Servizio Tributi e delle entrate patrimoniali

Nell'ambito dei Rifiuti, il Consorzio Comuni dei Navigli, Consorzio di cui fa parte il Comune di Calvignasco, ha studiato e sviluppato soluzioni diverse ed alternative al fine di non aumentare in modo pesante la pressione fiscale sulle attività imprenditoriali che già si trovavano in periodi di difficoltà, anche dovute alla pandemia da Covid 19.

Nell'ambito della politica fiscale è rimasto praticamente invariato il peso della pressione sull'intero arco del quinquennio.

Non si registrano incrementi dell'entità dei tributi, delle tasse e delle tariffe dei servizi a domanda individuale.

Particolarmente significativa è stata l'azione prodotta dal recupero dell'evasione (ICI/IMU) con il supporto di una Società esterna, per quanto riguarda la bonifica della banca dati dell'anagrafe tributaria e con l'assistenza dell'ufficio tributi nelle attività di accertamento.

Servizio trattamento economico del personale

Una costante e sostanziale carenza del personale in servizio, a fronte di competenze sempre più ampie assegnate agli Enti Locali hanno in parte rallentato l'azione amministrativa, pertanto nell'anno 2022 l'Ente ha previsto l'assunzione tramite un bando di concorso pubblico, di due unità Part time (18 ore) di categoria giuridica C1 Amministrativo, ora Area istruttori.

SEGRETARIO COMUNALE

Segretario Comunale

La funzioni di segreteria comunale sono svolte dal 01/10/2018 mediante Segretari Comunali nominati a scavalco dalla Prefettura di Milano.

Servizio Affari Legali, Normativo, Personale

Il Segretario Comunale è un organo monocratico del Comune e la sua figura è disciplinata dalla Parte I, Titolo IV, Capo II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

Secondo l'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 il Segretario Comunale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti.

Tra le sue funzioni, partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione; inoltre esprime il parere di regolarità, in relazione alle sue competenze, su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio, nel caso in cui l'ente non abbia responsabilità dei servizi. Il Segretario Comunale può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente.

Esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco. In particolare, nei comuni privi di dirigenti possono essere demandate al segretario le funzioni dirigenziali, se non sono attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi (art. 109 del D.Lgs. 267/2000). Infine è il Responsabile del Piano organizzativo per la Prevenzione della Corruzione e la redazione del Piano per la Trasparenza.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI)		Prov.	MI
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☒ Si	☐ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ SI	☒ NO
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Durante il mandato sono stati adottati e/o modificati i seguenti regolamenti:

ANNO	OGGETTO	ORGANO	ATTO	
			Numero	data
2018	APPROVAZIONE MODIFICHE AL VIGENTE «REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DOTAZIONE ORGANICA NORME DI ACCESSO»: INTRODUZIONE DEL TITOLO VI-BIS «DELLE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO A CARATTERE FIDUCIARIO». (EX ART. 48 D.LGS. 267/2000)	Giunta Comunale	73	17/09/2018
2018	MODIFICHE AL «REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE» (EX ARTT.7 E 38 D.LGS. 267/2000): -ART. 13 “DISPOSIZIONI GENERALI”; -ART. 32 “CONSEGNA E PUBBLICAZIONE DELL’AVVISO DI CONVOCAZIONE”.	Consiglio Comunale	37	28/11/2018
2019	MODIFICHE AL «REGOLAMENTO PER LE ATTIVITÀ DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE» APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N.26/1999: ART.15 “COMMISSIONI SPECIALI AD HOC”.	Consiglio Comunale	16	30/04/2019
2019	APPROVAZIONE “REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE”.	Consiglio Comunale	21	29/05/2019
2019	APPROVAZIONE “REGOLAMENTO COMUNALE PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO”.	Consiglio Comunale	23	29/05/2019
2019	APPROVAZIONE DEL «REGOLAMENTO SULLA NOMINA E REVOKA NONCHÉ SULLA DETERMINAZIONE DELLE RETRIBUZIONI DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA» IN RIASSETTO DELLE DISCIPLINE APPROVATE CON DELIBERA DI G.C. N. 33 DEL 7/05/2019 E FISSAZIONE DELLE RETRIBUZIONI DEI TITOLARI DI PO ANCHE IN RICOGNIZIONE DI QUANTO DISPOSTO CON DELIBERA DI G.C. N. 36 DEL 18/05/2019.	Giunta Comunale	88	23/12/2019
2020	APPROVAZIONE NUOVO “REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL’IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA”.	Consiglio Comunale	9	29/07/2020
	APPROVAZIONE “REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI”.	Consiglio Comunale	11	29/07/2020
	APPROVAZIONE “REGOLAMENTO SUGLI STRUMENTI DEFATTIVI DEL CONTENZIOSO”.	Consiglio Comunale	12	29/07/2020
	MODIFICHE AL “REGOLAMENTO PER L’APPLICAZIONE DELLA TARIFFA (TARIFFA PUNTUALE)” DIC CUI ALL DELIBERA DI C.C. N.14/2015.	Consiglio Comunale	13	29/07/2020

ANNO	OGGETTO	ORGANO	ATTO	
			Numero	data
2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE.	Giunta Comunale	41	14/10/2020
2021	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA".	Consiglio Comunale	6	28/04/2021
	APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE" E RELATIVE TARIFFE	Consiglio Comunale	9	30/04/2021
2021	APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA".	Consiglio Comunale	10	30/04/2021
2021	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI".	Consiglio Comunale	11	30/04/2021
2021	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO SUGLI STRUMENTI DEFLATTIVI DEL CONTENZIOSO".	Consiglio Comunale	12	30/04/2021
2022	MODIFICHE AL "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA (TARIFFA PUNTUALE)" DI CUI ALLA DELIBERA DI C.C. N.14/2015 E DELIBERA DI C.C. N. 13 DEL 29.07.2020.	Consiglio Comunale	16	29/04/2022
2022	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SULLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE RIUNIONI A DISTANZA DELLA GIUNTA COMUNALE (EX ART. 45 STATUTO).	Giunta Comunale	22	27/05/2022
2022	REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, DOTAZIONE ORGANICA E NORME DI ACCESSO. APPROVAZIONE NUOVO TESTO DEL TITOLO V (L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI)	Giunta Comunale	56	09/11/2022
2022	ADDITIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE: DETERMINAZIONE ALIQUOTA E APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ANNO 2023.	Consiglio Comunale	39	23/12/2022
2022	MODIFICHE AL "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA (TARIFFA PUNTUALE)" APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. N.14/2015 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON DELIBERE N.13/2020 E N.16/2022.	Consiglio Comunale	40	23/12/2022

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

ANNO 2018

Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale	ESCLUSI dall'IMU
Aliquota per abitazione principale categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	4,5 PER MILLE
Aliquota Fabbricati classificati nel Gruppo Catastale D	10,6 PER MILLE
Aliquota Altri Fabbricati, Terreni Agricoli, ed Aree Fabbricabili	10,6 PER MILLE

- Conferma, con riferimento all'esercizio finanziario 2018, la detrazione per abitazione principale, applicabile esclusivamente alle abitazioni di Cat. A/1, A/8 e A/9, nell'importo di € 200,00;

Anno 2019:

Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale	ESCLUSI dall'IMU
Aliquota per abitazione principale categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	4,5 PER MILLE
Aliquota Fabbricati classificati nel Gruppo Catastale D	10,6 PER MILLE
Aliquota Altri Fabbricati, Terreni Agricoli, ed Aree Fabbricabili	10,6 PER MILLE

- Conferma, con riferimento all'esercizio finanziario 2019, la detrazione per abitazione principale, applicabile esclusivamente alle abitazioni di Cat. A/1, A/8 e A/9, nell'importo di € 200,00;

Anno 2020: Richiamata legge n. 160 del 27/12/2019 che ha provveduto a novare il quadro normativo di riferimento dei tributi comunali, abrogando l'Imposta Unica Comunale ed accorpando il Tributo per i Servizi Indivisibili nell'Imposta Municipale Propria così come disciplinata dalla medesima legge;

Tipologie	aliquota IMU %
Arete edificabili e Terreni Agricoli	10,6
Abitazione principale categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per singola tipologia C/2, C/6 e C/7)	6,0
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	2,5
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0
Unità immobiliari appartenenti al gruppo catastale D	10,6 (di cui 7,6 riservata allo Stato)
Altri immobili	10,6

Anno 2021

Tipologie	aliquota IMU ‰
Aree edificabili e Terreni Agricoli	10,6
Abitazione principale categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per singola tipologia C/2, C/6 e C/7)	6,0
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	2,5
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0
Unità immobiliari appartenenti al gruppo catastale D	10,6 (di cui 7,6 riservata allo Stato)
Altri immobili	10,6

Anno 2022

Tipologie	aliquota IMU ‰
Aree edificabili e Terreni Agricoli	10,6
Abitazione principale categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (una per singola tipologia C/2, C/6 e C/7)	6,0
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	2,5
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0
Unità immobiliari appartenenti al gruppo catastale D	10,6 (di cui 7,6 riservata allo Stato)
Altri immobili	10,6

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,5000	0,5000	0,5000	0,5000	0,5000
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelevi sui rifiuti:

Si precisa che per il 2022 sono stati usati i dati del bilancio preventivo in quanto quello consuntivo 2022 non è ancora disponibile.

Prelevi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	Tarip puntuale	Tarip puntuale	Tarip puntuale	Tarip puntuale	Tarip puntuale
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	136,07 €	137,93 €	166,48 €	155,82 €	155,87 €

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 14 gennaio 2013 è stato approvato il "Regolamento per l'esercizio del controllo interno degli atti e delle azioni amministrative ai sensi dell'articolo 3 del d.l.174/2012 e 147 d.lgs.267/2000", relativo a organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione dell'articolo 3, D.L. n 174/2012, convertito con Legge n. 213/2012.

Attraverso tale regolamento, il sistema dei controlli interni è stato articolato nel seguente modo:

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	SOGGETTI COINVOLTI
Controllo di regolarità Amministrativa e contabile	E' finalizzato a garantire la regolarità amministrativa e la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile	Responsabili di Servizio, Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Finanziario
Controllo sull'andamento della gestione	E' finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati	Responsabili dei procedimenti, Responsabile del Servizio Finanziario, Segretario Generale, Revisore dei Conti
Controllo degli equilibri finanziari	E' finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno	Responsabile del Servizio Finanziario, Revisore dei Conti
Controlli effettuati	Sono stati effettuati i controlli sugli atti amministrativi: Anni 2018-2022	

2.3.2 - Controllo di gestione:

Il controllo di gestione è finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati ottenuti.

Di seguito si indicano i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale:

E' stata consolidata l'organizzazione complessiva dell'Ente stabilizzando negli anni di mandato l'organico a 5 unità.

Nelle periodiche programmazioni del fabbisogno di personale è stata posta sempre particolare attenzione alla sostenibilità dei costi e al rispetto dei limiti di spesa previsti dalla Legge.

unità in servizio al 31/12/2018	unità in servizio al 31/12/2022
4	5

• Lavori pubblici:

- Rifacimento tetto e smaltimento eternit edificio in disuso presso Calvignasco
- Manutenzione straordinaria appartamento delle case comunali di Calvignasco
- Lavori di efficientamento energetico della copertura dell'ex municipio, primo lotto funzionale
- Lavori di risanamento conservativo delle facciate ed efficientamento energetico con sostituzione dei serramenti dell'ex municipio, secondo lotto funzionale
- Rifacimento impermeabilizzazione del blocco loculi e cappelle gentilizie presso il cimitero
- Lavori di riqualificazione della palestra scolastica, con rifacimento pavimentazione, infissi e tinteggiatura interna
- Realizzazione nuovo impianto fotovoltaico su municipio
- Lavori di riqualificazione con efficientamento energetico degli spogliatoi a servizio del centro sportivo comunale (ristrutturazione totale interna e sostituzione integrale di impianti e serramenti)
- Sostituzione pagode centro sportivo
- Installazione impianto multimediale in sala consiglio
- Lavori di manutenzione straordinaria delle strade e marciapiedi comunali (Via A. Moro, Via Fiume, Via Col di Lana, Via Donizzetti, Via Puccini, Via Don Defendente, Via don Colombo, parcheggi Via Roma e Via Fiume)
- Rifacimento marciapiedi Via Morandi, Vittorio Veneto
- Realizzazione nuovi dossi rallentatori in Via Marconi, Via don Defendente e Largo don Defendente

- Ampliamento parcheggi largo don Defendente
- Sostituzione computer aula informatica e rifacimento della rete, presso la Scuola Primaria
- Sostituzione delle LIM in tutte le aule della Scuola Primaria
- Realizzazione zona giochi all'aperto, presso la Scuola dell'infanzia
- Sostituzione della recinzione perimetrale del plesso scolastico
- Installazione del gazebo all'ingresso della Scuola Primaria, contro le intemperie
- Realizzazione di area per sgambettamento cani in via Col di Lana
- Rifacimento completo ed ampliamento area gioco nel parco di Via Aldo Moro
- Realizzazione nuova area giochi di fronte alla Scuola Primaria
- Sostituzione giochi e attrezzature ludiche ed ampliamento area giochi di Largo Don Defendente
- Nuova piantumazione essenze arboree presso il plesso scolastico, parco pubblico in Via Aldo Moro, ed area a verde in Largo don Defendente

• **Gestione del territorio:**

Nel quinquennio 2018/2023 sono state presentate 110 pratiche edilizie, così suddivise:

AUTORIZZ. PAESAGGISTICHE	9
ACCERTAMENTO COMPATIBILITA' PAESAGG.	1
PERMESSI A COSTRUIRE	3
SCIA	18
SCIA ALTERNATIVA AL PDC	13
CILA	66

Inoltre, per quanto riguarda il servizio Urbanistica:

- Approvazione definitiva Variante generale al PGT vigente
- Individuazione ed approvazione degli ambiti di rigenerazione urbana
- Approvazione definitiva del piano di emergenza per l'insediamento di una azienda a rischio incidente rilevante
- Approvazione definitiva del piano per l'invarianza idraulica
- Approvazione definitiva del Reticolo Idrico Minore
- Adozione del nuovo Regolamento Edilizio comunale
- Predispensione e approvazione del Piano Regolatore Cimiteriale
- PA don Defendente (nuovo collettore fognario, responsabilizzazione del lottizzante, riconduzione del rapporto all'interno dei corretti ruoli)

Istruzione pubblica Il servizio mensa scolastica ha un avuto numero costante di utenti con circa 110 pasti giornalieri prodotti. La mensa nel corso degli anni è stata mantenuta in ottimo stato. È stato inoltre confermato negli anni il servizio di pre e post scuola, molto apprezzato dagli utenti. È in corso di attivazione la gestione dei pagamenti mediante il sistema PAGOPA.

È stato annualmente approvato il Piano diritto allo Studio e finanziati i progetti proposti dall'Istituto Comprensivo ed evase le richieste di sostegno educativo rivolto a studenti residenti in situazione di disabilità.

Ciclo dei rifiuti:

Per quanto riguarda il ciclo dei rifiuti, nell'anno 2018 la raccolta differenziata risultava attestata ad un percentuale pari al 83,59%, che ha avuto un aumento nel 2022 pari al 84,01%.

Servizi Sociali e azioni sociali di Welfare: Il livello di attenzione alla persona volti al raggiungimento del benessere della popolazione sono stati costanti nel tempo, pur registrando notevoli difficoltà derivanti dalla riduzione dei fondi erogati da Stato e Regione. Nel quinquennio il Comune è riuscito a comunque a soddisfare le varie criticità sociali emerse, con interventi e progetti attivati sia direttamente, sia in sinergia con l'Ufficio di Piano.

Durante l'emergenza sanitaria Covid 19 ed a seguito di finanziamenti pervenuti dallo Stato, sono stati erogati "buoni spesa" da utilizzare negli esercizi commerciali del territorio e di vicinato, oltre che pacchi alimentari, a beneficio delle famiglie in particolari difficoltà economica dovuta alla pandemia.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

Con deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 31/01/2017, l'Amministrazione ha approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e del personale dipendente con riferimento anche ai titolari di incarichi di Posizione Organizzativa.

Il succitato sistema, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 150 del 27/10/2009 (c.d. Decreto Brunetta), mira a premiare il merito ed a valorizzare la qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione. Il sistema prevede che siano valutati non solo i comportamenti organizzativi, ma anche il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dagli organi di indirizzo politico all'interno del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance approvato annualmente.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Nel Comune di Calvignasco non è disciplinata tale tipologia di controllo in quanto le disposizioni dell'art 147-quater del Tuel si applicano agli enti locali con popolazione superiore a 10.000 abitanti.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	952.631,05	703.693,91	703.988,04	792.885,34	871.211,50	-8,55
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	84.846,12	86.790,77	174.611,93	109.244,02	110.461,44	30,19
Titolo 3 – Entrate extratributarie	187.660,26	196.207,92	166.284,88	213.591,13	265.051,40	41,24
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	24.504,85	201.003,00	70.000,00	220.999,25	141.743,00	478,43
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.249.642,28	1.187.695,60	1.114.884,85	1.336.719,74	1.388.467,34	11,11

SPESE (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	794.263,07	775.375,70	804.154,61	861.464,72	1.010.089,62	27,17
Titolo 2 - Spese in conto capitale	276.723,53	243.424,37	383.457,12	348.094,04	303.038,40	9,51
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	72.092,28	75.701,68	45.719,52	83.474,46	83.968,43	16,47
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.143.078,88	1.094.501,75	1.233.331,25	1.293.033,22	1.397.096,45	22,22

PARTITE DI GIRO (in euro)	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	175.104,70	152.381,82	143.037,69	175.734,22	215.371,09	23,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	175.104,70	152.381,82	143.037,69	175.734,22	215.371,09	23,00

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	9.410,66	13.145,36	10.778,50	19.734,64	13.160,12
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.225.137,43 0,00	986.692,60 0,00	1.044.884,85 0,00	1.115.720,49 0,00	1.246.724,34 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	794.263,07	784.375,70	804.154,61	861.464,72	1.010.089,62
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	13.145,36	10.778,50	19.734,64	13.160,12	21.271,97
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	4.491,55	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	72.092,28	75.701,68	45.719,52	83.474,46	83.968,43
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		355.047,38	124.490,53	186.054,58	177.355,83	144.554,44
AL TRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	7.784,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	8.518,49 0,00	6.043,40 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	192.100,00	0,00	10.739,04	37.000,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		170.731,38	124.490,53	175.315,54	148.874,32	150.597,84
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	1.493,88	0,00	4.967,17	20.802,56
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	65.032,26	6.022,48	3.301,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	122.996,65	110.283,28	137.884,67	126.494,28
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	1.556,31	12.453,00	6.736,61
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	122.996,65	108.726,97	125.431,67	119.757,67

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	77.500,00	219.317,10	425.000,00	220.750,00	41.500,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	87.585,39	93.987,91	255.502,81	355.000,00	97.188,42
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	24.504,85	201.003,00	70.000,00	220.999,25	141.743,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	192.100,00	0,00	10.739,04	37.000,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	276.723,53	243.424,37	383.457,12	348.094,04	303.038,40
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	93.987,91	255.502,81	355.000,00	97.188,42	21.573,78
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	4.491,55	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		10.978,80	19.872,38	22.784,73	388.466,79	-44.180,76
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	500,00	0,00	10.880,74	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	19.372,38	22.784,73	377.586,05	-44.180,76
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	19.372,38	22.784,73	377.586,05	-44.180,76

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		181.710,18	144.362,91	198.100,27	537.341,11	106.417,08
- Risorsse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	1.493,88	0,00	4.967,17	20.802,56
- Risorsse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	500,00	65.032,26	16.903,22	3.301,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	142.369,03	133.068,01	515.470,72	82.313,52
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	1.556,31	12.453,00	6.736,61
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	142.369,03	131.511,70	503.017,72	75.576,91

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		170.731,38	124.490,53	175.315,54	148.874,32	150.597,84
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	7.784,00	0,00	0,00	8.518,49	6.043,40
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorsse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	1.493,88	0,00	4.967,17	20.802,56
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	1.556,31	12.453,00	6.736,61
- Risorsse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	65.032,26	6.022,48	3.301,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		162.947,38	122.996,65	108.726,97	116.913,18	113.714,27

- A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- E) Si tratta delle spese del titolo 2, per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
- Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA
 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni	85.284,00 0,00	1.046.332,09	Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	9.410,66				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	87.585,39				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	952.631,05	952.608,05	TITOLO 1 - Spese correnti	794.263,07	732.473,39
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	84.846,12	84.846,12	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	13.145,36	
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	187.660,26	179.432,62	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	276.723,53	541.739,73
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	24.504,85	24.504,85	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	93.987,91	
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	Totale entrate finali 1.249.642,28 0,00	1.241.391,64 0,00	Totale spese finali TITOLO 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro Totale spese dell'esercizio	1.178.119,87 72.092,28 0,00 0,00 175.104,70 1.425.316,85	1.274.213,12 72.092,28 0,00 0,00 169.693,55 1.515.998,95
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.607.027,03	2.459.384,22	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.425.316,85	1.515.998,95
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	181.710,18	943.385,27
TOTALE A PAREGGIO	1.607.027,03	2.459.384,22	TOTALE A PAREGGIO	1.607.027,03	2.459.384,22

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
 (2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022 (DATI DA PRECONSUNTIVO)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.317.430,32	Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	302.943,40 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto riplanato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	13.160,12				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	97.188,42				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00 0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	871.211,50	875.400,38	TITOLO 1 - Spese correnti	1.010.089,62	941.548,72
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	110.461,44	106.105,74	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	21.271,97	
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	265.051,40	213.928,55			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	141.743,00	105.722,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	303.038,40	386.412,02
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾	21.573,78	
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
			TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00	
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	1.388.467,34	1.301.156,67	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	1.355.973,77	1.327.960,74
	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	83.968,43	83.968,43
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	215.371,09	207.316,59	TITOLO 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	215.371,09	209.398,67
Totale entrate dell'esercizio	1.603.838,43	1.508.473,26	Totale spese dell'esercizio	1.655.313,29	1.621.327,84
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.017.130,37	2.825.903,58	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.655.313,29	1.621.327,84
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	361.817,08	1.204.575,74
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	2.017.130,37	2.825.903,58	TOTALE A PAREGGIO	2.017.130,37	2.825.903,58

- (1) Per "Utilizzo avanzato" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrattato delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contrattato ripartito nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi, determinati da impegni per investimenti, a fronte di "debito autorizzato e non contrattato" (DANC) non riferito ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC, se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna o dell'allegato n°1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato d amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato n°2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato n°1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	361.817,08
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁹⁾	20.802,56
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	3.301,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	337.713,52
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contrattato (DANC) ⁽⁷⁾	
	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	337.713,52
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	6.736,61
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	330.976,91
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾	
	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾	
	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2018	2019	2020	2021	2022 (PRECONSUNTIVO)
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	943.385,27	1.068.926,17	1.212.349,89	1.317.430,32	1.204.575,74
Totale Residui Attivi Finali	36.757,70	93.057,77	77.669,77	173.653,58	238.406,18
Totale Residui Passivi Finali	239.250,52	314.598,07	525.676,79	617.687,08	572.274,39
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	13.145,36	10.778,50	19.734,64	13.160,12	21.271,97
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	93.987,91	255.502,81	355.000,00	97.188,42	21.573,78
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	633.759,18	581.104,56	389.608,23	763.048,28	827.861,78
Di cui:					
Parte accantonata	933,72	1.636,77	3.193,08	20.613,25	40.152,42
Parte vincolata	11.106,30	11.106,30	76.138,56	32.787,29	30.262,66
Parte destinata agli investimenti	18.743,79	1.224,16	6.587,30	367.389,30	0,00
Parte disponibile	602.975,37	567.137,33	303.689,29	342.258,44	757.446,70

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive				8.518,49	84.043,40
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	77.500,00	219.317,10	425.000,00	220.750,00	
Estinzione anticipata di prestiti					218.900,00
Totale	77.500,00	219.317,10	425.000,00	229.268,49	302.943,40

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.985,81	1.434,36	0,00	551,45	1.434,36	0,00	4.878,57	4.878,57	
Totale titoli	29.768,48	8.798,38	0,00	4.705,63	25.062,85	16.264,47	20.493,23	36.757,70	

RESIDUI PASSIVI ANNO 2018	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	127.202,78	72.904,85	0,00	38.291,52	88.911,26	16.006,41	134.694,53	150.700,94
Titolo 2 - Spese in conto capitale	363.637,32	344.884,19	0,00	18.618,45	345.018,87	134,68	79.867,99	80.002,67
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	7.976,29	674,00	0,00	4.840,53	3.135,76	2.461,76	6.085,15	8.546,91
Totale titoli	498.816,39	418.463,04	0,00	61.750,50	437.065,89	18.602,85	220.647,67	239.250,52

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	11.131,96	900,00	0,00	8.963,16	2.168,80	1.268,80	8.954,50	10.223,30
Totale titoli	173.653,58	130.448,26	0,00	30.612,57	143.041,01	12.592,75	225.813,43	238.406,18

RESIDUI PASSIVI ANNO 2022 (Preconsuntivo)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	267.072,06	170.890,64	0,00	14.402,26	252.669,80	81.779,16	239.431,54	321.210,70
Titolo 2 - Spese in conto capitale	333.248,15	254.502,13	0,00	17.507,99	315.740,16	61.238,03	171.128,51	232.366,54
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	17.366,87	2.158,88	0,00	4.642,14	12.724,73	10.565,85	8.131,30	18.697,15
Totale titoli	617.687,08	427.551,65	0,00	36.552,39	581.134,69	153.583,04	418.691,35	572.274,39

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	1.382,32	16.660,72	18.043,04
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	616,88	616,88
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	518,39	24.356,84	24.875,23
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	16.264,47	0,00	0,00	0,00	0,00	102.722,00	118.986,47
TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	1.268,80	0,00	9.863,16	11.131,96
Totale	16.264,47	0,00	0,00	1.268,80	1.900,71	154.219,60	173.653,58

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	32,78	0,00	14.990,76	36.191,33	33.264,52	182.592,67	267.072,06
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	354,00	8.590,96	110.842,87	213.460,32	333.248,15
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.437,69	0,00	0,00	2.989,29	0,00	12.939,89	17.366,87
Totale	1.470,47	0,00	15.344,76	47.771,58	144.107,39	408.992,88	617.687,08

	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	1,37 %	1,06 %	3,16 %	4,26 %	7,49 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2018	2019	2020	2021	2022
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel corso del quinquennio l'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	646.258,14	571.550,00	525830,48	442.356,02	358.387,59
Popolazione residente	1228	1218	1228	1225	1214
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	526,26	469,25	428,20	361,10	295,21

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,75 %	3,05 %	2,52 %	2,00 %	2,75 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2017

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
I	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
1	Costi di impianto e di ampliamento			B1	B1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			B11	B11
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			B12	B12
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			B13	B13
5	Avviamento			B14	B14
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			B15	B15
9	Altre	269.453,73	9.250,81	B16	B16
				B17	B17
	Totale immobilizzazioni materiali	269.453,73	9.250,81		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
1	Beni demaniali	2.192.479,98	2.266.343,52		
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	262.567,87	270.044,82		
1.3	Infrastrutture	1.929.912,11	1.996.298,70		
1.9	Altri beni demaniali				
III	<u>Altre immobilizzazioni materiali (3)</u>				
2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	2.182.720,15	2.036.162,07		
2.1	Terreni	344.033,49	125.623,42	B11	B11
	a di cui in leasing finanziario				
2.2	Fabbricati	1.762.836,64	1.875.185,25		
	a di cui in leasing finanziario				

2.3	Impianti e macchinari	24.652,70	4.166,80	BIII2	BIII2
a	di cui in leasing finanziario				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	2.959,23	4.457,51	BIII3	BIII3
2.5	Mezzi di trasporto	24.000,00			
2.6	Macchine per ufficio e hardware	10.934,51	17.921,03		
2.7	Mobili e arredi	6.062,01	7.858,21		
2.8	Infrastrutture	7.051,60			
2.99	Altri beni materiali	189,97	949,85	BIII5	BIII5
3	Immobilitazioni in corso ed acconti				
Totale immobilizzazioni materiali		4.375.200,13	4.302.505,59		
IV	Immobilitazioni Finanziarie (1)				
1	Partecipazioni in	10.789,08		BIII1	BIII1
a	imprese controllate			BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate	10.789,08		BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche				
b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti			BIII2c	BIII2d
				BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
Totale immobilizzazioni finanziarie		10.789,08			
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		4.655.442,94	4.311.756,40		

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	Rimanenze			CI	CI
Totale rimanenze					
II	Crediti (2)				
1	Crediti di natura tributaria		41.191,40		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi		41.191,40		
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni pubbliche	19.842,65	26.336,87		
a	verso amministrazioni pubbliche	19.842,65	26.336,87		
b	imprese controllate			CI12	CI12
c	imprese partecipate			CI13	CI13
d	verso altri soggetti				
3	Verso clienti ed utenti	7.940,02	9.005,65	CI11	CI11
4	Altri Crediti	1.985,81	3.070,92	CI15	CI15
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per clienti	1.715,37			
c	altri	270,44	3.070,92		
Totale crediti		29.768,48	79.604,84		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1	Partecipazioni			CI111,2,3 CI114,5	CI111,2,3
2	Altri titoli			CI116	CI115
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi					
IV	Disponibilità liquide				
1	Conto di tesoreria	1.046.332,09	879.957,26		

a	Istituto tesoriere	1.046.332,09	879.957,26	CIV1a	
b	presso Banca d'Italia			CIV1	CIV1b,c
2	Altri depositi bancari e postali			CIV2,3	CIV2,3
3	Denaro e valori in cassa				
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
Totale disponibilità liquide		1.046.332,09	879.957,26		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		1.076.100,57	959.562,10		
D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	9.939,72		D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		9.939,72			
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		5.741.483,23	5.271.318,50		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	3.691.071,66	3.691.071,66	AI	AI
II	Riserve	275.376,39	187.988,53	AV, AV, AVI, AVII, AVII	AV, AV, AVI, AVII, AVII
a	da risultato economico di esercizi precedenti			AI, AIII	AI, AIII
b	da capitale	87.349,56	187.988,53	AI, AIII	AI, AIII
c	da permessi di costruire	188.026,83		AI, AIII	AI, AIII
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali				
e	altre riserve indisponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio	259.002,90		AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		4.225.450,95	3.879.060,19		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri			B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)					
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
TOTALE T.F.R. (C)					
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	696.709,04	818.253,44	D1e D2	D1
a	prestiti obbligazionari				
b	v/ altre amministrazioni pubbliche		818.253,44		
c	verso banche e tesoriere			D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	696.709,04		D5	
2	Debiti verso fornitori	424.055,92	235.989,76	D7	D6

3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	22.657,05			
a	enti finanziari dal servizio sanitario nazionale				
b	altre amministrazioni pubbliche	22.522,38		D9 D10	D8 D9
c	imprese controllate				
d	imprese partecipate				
e	altri soggetti	134,67			
5	Altri debiti				
a	tributari	51.851,28	24.205,50	D12,D13, D14	D11,D12, D13
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	284,53			
c	per attività svolta per clienti (2)	51.566,75			
d	altri		24.205,50		
TOTALE DEBITI (D)		1.195.273,29	1.078.448,70		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	320.758,99	313.809,61	E	E
1	Contributi agli investimenti	313.809,61	313.809,61		
a	da altre amministrazioni pubbliche				
b	da altri soggetti	313.809,61	313.809,61		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	6.949,38			
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		320.758,99	313.809,61		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		5.741.483,23	5.271.318,50		

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE	1) Impegni su esercizi futuri	96.996,05			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE		96.996,05			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

ANNO 2021

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art 2424 CC	referimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
I	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI	BI
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI1	BI1
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI2	BI2
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI3	BI3
5	Avviamento			BI4	BI4
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI5	BI5
9	Altre	13.956,38	12.533,29	BI6	BI6
				BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	13.956,38	12.533,29		
II	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
1	Beni demaniali	2.085.912,77	2.155.692,73		
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	238.058,83	245.653,14		
1.3	Infrastrutture	1.847.853,94	1.910.039,59		
1.9	Altri beni demaniali				
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	2.558.120,67	2.574.735,46		
2	Terreni			BI11	BI11
2.1	a di cui in leasing finanziario	344.033,49	344.033,49		
2.2	Fabbricati	2.057.771,37	2.075.424,23		
2.3	a di cui in leasing finanziario				
	Impianti e macchinari	35.333,02	44.345,32	BI12	BI12

IV	a	di cui in leasing finanziario				
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	101.614,67	80.562,03	BIII3	BIII3
	2.5	Mezzi di trasporto	4.120,21	8.240,44		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	5.471,81	9.549,05		
	2.7	Mobili e arredi	8.136,42	10.589,86		
	2.8	Infrastrutture				
	2.99	Altri beni materiali	1.639,68	1.991,04		
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	143.147,76		BIII5	BIII5
		Totale immobilizzazioni materiali	4.787.181,20	4.730.428,19		
		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1		Partecipazioni in				
a		imprese controllate	480.810,87	492.204,98	BIII1	BIII1
b		imprese partecipate	480.810,87	492.204,98	BIII1a	BIII1a
c		altri soggetti			BIII1b	BIII1b
2		Crediti verso			BIII2	BIII2
a		altre amministrazioni pubbliche				
b		imprese controllate			BIII2a	BIII2a
c		imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
d		altri soggetti			BIII2c	
					BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	480.810,87	492.204,98		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	5.281.948,45	5.235.166,46		

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
Totale rimanenze					
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	16.259,30	10.593,51		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	2.759,67	623,55		
c	Crediti da Fondi perequativi	13.499,63	9.969,96		
2	Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni pubbliche	119.603,35	46.064,47		
a	verso amministrazioni pubbliche	119.603,35	46.064,47		
b	imprese controllate			CI12	CI12
c	imprese partecipate			CI13	CI13
d	verso altri soggetti				
3	Verso clienti ed utenti				
4	Altri Crediti	2.083,08	285,50	CI11	CI11
a	verso l'erario	10.231,96	3.624,39	CI15	CI15
b	per attività svolta per terzi	4.068,36	2.355,48		
c	altri	6.163,60	1.268,91		
Totale crediti		148.177,69	60.567,87		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CI11 2,3 CI14,5	CI11 2,3 CI14 2,3
2	Altri titoli			CI16	CI15
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi					
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	1.317.635,92	1.212.349,89		

a	Istituto tesoriere				
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	1.317.635,92	1.212.349,89	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa	21.573,09	16.388,22	CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
Totale disponibilità liquide		1.339.209,01	1.228.738,11		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		1.487.386,70	1.289.305,98		
D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)					
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		6.769.335,15	6.524.472,44		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	3.756.741,06		AI	AI
II	Riserve	2.372.170,20		AII, AIII AIX	AII, AIII AIX
	da capitale	87.349,56			
	da permessi di costruire	198.907,87			
	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	2.085.912,77			
	altre riserve indisponibili				
	altre riserve disponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti			AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	-447.748,02			
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		5.681.163,24	5.503.745,03		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	13.363,05	2.993,05	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		13.363,05	2.993,05		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				C	C
TOTALE T.F.R. (C)					
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento	450.830,35	492.057,57	D1e D2	D1
a	prestiti obbligazionari				
b	v/ altre amministrazioni pubbliche				
c	verso banche e tesoriere			D4	D3 e D4

d	verso altri finanziatori	450.830,35	492.057,57	D5	
2	Debiti verso fornitori	512.795,06	436.345,90	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	30.694,31	14.448,95		
a	enti finanziari dal servizio sanitario nazionale				
b	altre amministrazioni pubbliche	14.785,36	416,20		
c	imprese controllate			D9	D8
d	imprese partecipate			D10	D9
e	altri soggetti	15.908,95	14.032,75		
5	Altri debiti			D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	tributari	74.234,71	74.881,94		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	9.564,53	29.259,59		
c	per attività svolta per clienti (2)	7.746,98	11.464,86		
d	altri	56.923,20	34.157,49		
TOTALE DEBITI (D)		1.068.554,43	1.017.734,36		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	6.254,43		E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	da altre amministrazioni pubbliche				
b	da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	6.254,43			
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		6.254,43			
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		6.769.335,15	6.524.472,44		

COMUNE DI CALVIGNASCO (MI) (MI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
1) Impegni su esercizi futuri					
2) Beni di terzi in uso					
3) Beni dati in uso a terzi					
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche					
5) Garanzie prestate a imprese controllate					
6) Garanzie prestate a imprese partecipate					
7) Garanzie prestate a altre imprese					
TOTALE CONTI D'ORDINE					

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2018	2019	2020	2021	2022 (DATI DA PRECONSUNTIVO)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	288.494,23	288.494,23	288.494,23	288.494,23	288.494,23
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	224.873,94	235.997,84	265.345,36	284.016,99	284.016,99
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,31 %	30,47 %	34,26 %	31,83 %	31,83 %

Spesa del personale pro-capite:

	2018	2019	2020	2021	2022(dati da preconsuntivo)
Spesa personale / Popolazione	183,12	193,75	216,07	232,80	232,80

Rapporto popolazione dipendenti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione / Dipendenti	307,00	304,50	245,60	245,00	242,80

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato l'Ente ha fatto ricorso all'utilizzo ai sensi dell'art 1 Comma 557 Legge 311/2004, rispettando i limiti di spesa previsti del seguente personale:

Personale dell'ufficio Tecnico del Comune di Casorate Primo
 Personale della Polizia Locale del Comune di Morimondo
 Personale dell'Anagrafe del Comune di Besate (Anno 2022)

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

ANNO 2018

DATA INIZIO	DATA CESSAZIONE	IMPORTO DEI COMPENSI	
04/07/2018	31/12/2018	€ 3.262,24	PERSONALE DEL COMUNE DI CASORATE PRIMO

DATA INIZIO	DATA CESSAZIONE	IMPORTO DEI COMPENSI	
01/01/2018	30/06/2018	€ 1.543,75	
15/09/2018	31/12/2018	€ 1.368,64	POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MORIMONDO

ANNO 2019

DATA INIZIO	DATA CESSAZIONE	IMPORTO DEI COMPENSI	
01/02/2019	31/12/2019	€ 6.706,92	PERSONALE UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI CASORATE PRIMO

DATA INIZIO	DATA CESSAZIONE	IMPORTO DEI COMPENSI	
01/01/2019	31/12/2019	€ 3.934,84	POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MORIMONDO

ANNO 2020

01/09/2020	31/12/2020	€ 2.175,46	PERSONALE UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI CASORATE PRIMO		
------------	------------	------------	--	--	--

ANNO 2021

01/09/2021	31/12/2021	€ 1.944,45	PERSONALE UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI CASORATE PRIMO		
------------	------------	------------	--	--	--

DATI DA PRECONSUNTIVO ANNO 2022

€ 1.580,13	PERSONALE UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI CASORATE PRIMO				
------------	--	--	--	--	--

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Sì

Fondo risorse decentrate:

	2018	2019	2020	2021	Preconsuntivo 2022
Fondo risorse decentrate	16.824,64	17.235,31	19.133,79	29.887,42	32.653,74

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il Comune non ha esternalizzato alcun servizio.

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

L'ente non è stato oggetto di rilievi o sentenze.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'Ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di revisione.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato.)

In tutte le Aree dell'Ente, si riconferma quanto esposto nella precedente relazione di fine mandato, vale a dire che, grazie alla progressiva implementazione dell'informatica, che ha permesso la trasmissione in formato elettronico di statistiche e documentazioni richieste dai vari enti, sono stati conseguiti risparmi nei costi di cancelleria e spedizione postale.

Ciò ha comportato un incremento delle spese riguardanti i software e gli hardware in dotazione agli uffici, ma la spesa sostenuta ha compensato la carenza di personale previsto teoricamente (9 unità rispetto alle 5 attuali) e la condizione lavorativa e prestazionale dei dipendenti.

Servizio Demografico, Elettorale, Stato Civile

Sono stati ricercati risparmi per il funzionamento del servizio evitando il più possibile l'acquisto di prestampati per certificati, predisponendo programmi con possibilità di stampa su carta comune.

Sono state adottate adeguate misure informatiche sempre in espansione con l'installazione di caselle di posta certificata per il trasferimento dei dati fra i vari Enti con notevole risparmio di carta e spese postali.

Servizio Affari Generali, Contratti

È stato ridotto il numero di copie cartacee degli atti.

È in atto una progressiva eliminazione dell'utilizzo della carta attraverso una implementazione dell'utilizzo dei modelli informatici per la utenza e la realtà abitativa del Comune di Calvignasco.

I contratti soggetti a registrazione vengono stipulati in formato elettronico.

Servizio Socio-Assistenziale, Cultura, Istruzione, Sport

Sono state contenute le spese relative alla pubblicizzazione degli eventi legati a manifestazioni e sagre.

Si sono ridotte le spese postali in quanto gli avvisi di pagamento della mensa scolastica vengono distribuiti direttamente a scuola. Viene utilizzata la PEC per la spedizione della quasi totalità della corrispondenza.

Servizio Finanziario

Nel corso del quinquennio, l'attività gestionale è stata impostata, con attenzione alla salvaguardia degli equilibri di bilancio anche a seguito del contesto di complessiva contrazione delle risorse statali.

Negli anni investiti dall'emergenza sanitaria, sono state intraprese misure volte alla razionalizzazione e conseguentemente al contenimento della spesa corrente, mantenendo il livello quali-quantitativo dei servizi erogati.

I contributi COVID attribuiti dallo Stato hanno permesso unitamente ai risparmi di spesa di garantire il livello dei servizi con particolare riferimento ai servizi sociali.

Sul versante della razionalizzazione dei costi, l'utilizzo e l'impiego di software ed applicazioni informatiche integrati tra loro ha permesso un costante controllo di tempi e costi, liberando risorse da destinare ad altre attività. In questa ottica si è introdotto un sistema di monitoraggio dei costi nella convinzione che l'efficienza può essere perseguita solo con la conoscenza e la valutazione continua. Quindi l'utilizzo delle risorse è stato continuamente monitorato integrando i tradizionali strumenti contabili (preventivo, budget direzionale, conto consuntivo) con un sistema di controllo di gestione e monitoraggio delle attività.

Al fine di garantire i criteri di efficienza ed efficacia, l'acquisto di beni e servizi avviene mediante l'utilizzo di procedure improntate a tempestività, trasparenza e correttezza, nel rispetto della vigente normativa.

Nell'ambito di una gestione costantemente orientata alla razionalizzazione dei costi, al costante monitoraggio e controllo dei consumi energetici e di materiale, alla realizzazione di risparmi di spesa e alla ricerca dell'efficienza, le misure individuate per la razionalizzazione dell'uso delle attrezzature e degli immobili si pongono in un'ottica di continuità rispetto al passato, con obiettivi mirati e un approccio ormai condiviso dalla struttura, che collabora attivamente nell'individuare soluzioni nuove, alternative, potenzialmente virtuose.

Servizio Tributi e delle Entrate Patrimoniali

Il recupero dell'evasione e dell'elusione dei tributi comunali, permane un obiettivo fondamentale da perseguire al fine di garantire una effettiva equità fiscale, oltre ad essere un forte segnale di legalità e di giustizia sociale nei confronti di chi si comporta correttamente dinanzi agli obblighi tributari.

La leva fiscale, per un Comune, costituisce uno dei più importanti sostegni al fine di soddisfare le varie esigenze di spesa anche ai fini sociali.

Servizio Opere Pubbliche, Manutenzioni e Patrimonio

La maggior parte delle opere e sono avvenuti tramite finanziamenti pubblici assegnati al Comune di Calvignasco da parte del Ministero e della Regione Lombardia.

Il Settore Tecnico, composto da un solo dipendente, è riuscito a gestire direttamente tutti i finanziamenti assegnati dal Ministero ed i bandi Regionali di cui il Comune è risultato poi assegnatario di finanziamenti economici al fine di cofinanziare quasi la totalità delle opere pubbliche realizzate nel quinquennio.

Sia la completa gestione e coordinamento delle opere pubbliche, sia la relativa rendicontazione delle stesse sui vari portali predisposti dagli Enti sovracomunali, sono state effettuate direttamente dall'Ufficio Tecnico Comunale senza ricorrere ad impegni di spesa a carico del Comune di Calvignasco.

Servizio Vigilanza – Polizia Locale

La convenzione di Polizia Locale consente al Comune di sopperire alla mancanza della figura professionale prevista in pianta organica, mediante l'utilizzo di Funzionari ed Agenti di altro Comune.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

L'ente non partecipa in situazioni di controllo ad alcuna società.

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Nel corso del mandato non sono stati esternalizzati servizi pubblici agli organismi partecipati

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

Nel corso del mandato non sono stati esternalizzati servizi pubblici agli organismi partecipati

La relazione di fine mandato del Comune di Calvignasco viene trasmessa all'Organo di Revisione Contabile per l'espressione del parere.

27/03/2023

Il Sindaco
Dottor Giuseppe GANDINI,

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005, corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Calvignasco

L'organo di revisione economico finanziaria
Dottor Giordano Capelletti



