



COMUNE DI CALVIGNASCO

Città metropolitana di Milano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

CODICE ENTE 10930

Delibera N.50 del 10/07/2019

**OGGETTO: SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022
ED ELENCO ANNUALE 2020 – PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE
E SERVIZI 2020-2021: ADOZIONE.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno 10 (**DIECI**) del mese di **LUGLIO**, alle ore 18:20, nella sede comunale.

Previa consegna degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**

Eseguito l'appello RISULTANO:

GANDINI	Giuseppe	Sindaco	Presente
BOSSI	Emilio Felice	Vicesindaco	Presente
RUBINELLI	Mariella	Assessore	Presente

Assiste il segretario comunale dr. Domenico A.S. D'ONOFRIO.

Il Dott. Giuseppe GANDINI, nella qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: SCHEMA DEL PROGRAMMA TRIENNALE 2020/2022 E DELL'ELENCO ANNUALE 2020 DEI LAVORI PUBBLICI NONCHÈ DEL PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI 2020-2021: ADOZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali* adottato con il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 ed, in particolare, l'art.48 a disciplina delle “*Competenze delle Giunte*”;
- il *Codice dei contratti pubblici* di cui al D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 ed, in particolare:
 - *) l'art.21, in tema di “*Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici*”;
- il “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.*” approvato con DM n. 14 del 16/01/2018;
- il Comunicato dell’*Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici* in tema di “*Trasmissione del programma triennale e degli elenchi annuali dei lavori all'Osservatorio dei lavori pubblici* pubblicato in Gazz. Uff, 10/11/2000, n. 263 con cui, tra l'altro, si precisa che:
“alla luce delle disposizioni di interpretazione autentica di cui al successivo decreto ministeriale 4 agosto 2000 (Gazzetta Ufficiale 29 settembre 2000) gli oneri di informazione all'Osservatorio dovranno essere adempiuti solo quando i suddetti atti abbiano assunto carattere di definitività; il successivo invio pertanto dovrà avvenire entro trenta giorni da quella data, che coincide, ai sensi dell'art. 13 del decreto del Presidente della Repubblica 21 dicembre 1999, n. 554, con quella di approvazione del bilancio di previsione”.
- il Comunicato dell’*Autorità Nazionale Anticorruzione* del 26/10/2016 recante “*Indicazioni operative alle stazioni appaltanti in materia di pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e del programma triennale dei lavori pubblici sul sito informatico dell'Osservatorio, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del d.lgs. 50/2016.*” che dispone che
«(Omissis) nelle more dell'adeguamento definitivo dei sistemi informatici dell'Autorità, le amministrazioni aggiudicatrici devono adempiere agli obblighi previsti dall'art. 21, comma 7, del Codice (n.d.r. D.Lgs. 50/2016) mediante la pubblicazione dei programmi sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.»;
- Il vigente *Statuto Comunale* approvato con le delibere di Consiglio Comunale n. 36 del 24/09/1991 e n. 2 del 10/01/1992, in vigore dal 9/06/1994, così come da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 28 del 17/09/2018, modifica entrata in vigore il 2/11/2018;

VISTI gli schemi:

- del programma triennale 2020/2022 e dell'elenco annuale 2020 delle Opere Pubbliche redatti dal Responsabile dell’«*Area 3: Urbanistico–Ambientale–Territoriale*» e
 - del Programma Biennale di forniture di beni e servizi 2020/2021;
- entrambi depositati presso il «*Servizi Ambiente e Territorio*»;

ATTESO che per le opere pubbliche in programmazione viene individuato l'Arch. Fabrizio CASTELLANZA quale Responsabile del Procedimento;

PRESO ATTO CHE il citato “Programma Biennale di forniture di beni e servizi 2020/2021” risulta negativo non essendo previste, nel periodo in esame, forniture di importo unitario stimato pari o superiore ad €40.000,00;

RILEVATO CHE, in ogni caso, qualora lo richiedano le circostanze, l'Amministrazione può, prima dell'approvazione definitiva, procedere alle modificazioni o variazioni dei citati atti programmatori che si rendessero necessarie;

RITENUTO di dover procedere all'adozione di Giunta e alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale dei suddetti atti programmatori per 60 giorni consecutivi, prima dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale, unitamente al Bilancio Preventivo di cui costituiscono parte integrante;

DATO ATTO che sulla presente deliberazione sono stati acquisiti gli allegati pareri favorevoli in ordine di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli all'unanimità espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) **DI** adottare gli allegati schemi del Programma Triennale dei Lavori Pubblici per il triennio 2020/2022 e dell'elenco dei lavori da realizzare nell'anno 2020, depositati presso l'Area Urbanistico-Ambientale-Territoriale (Allegato A);
- 2) **DI** disporre che gli schemi suddetti siano pubblicati per 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio Comunale;
- 3) **DI** dare atto che:
 - il Responsabile del Procedimento, per le opere in programmazione, è l'Arch. Fabrizio CASTELLANZA, Responsabile dell'Area Urbanistico-Ambientale-Territoriale del Comune;
 - scaduti i 60 giorni dalla pubblicazione, gli schemi suddetti verranno approvati dal Consiglio Comunale unitamente al Bilancio di Previsione per l'anno 2020;
 - successivamente all'approvazione il programma triennale e l'elenco annuale dovranno essere inviati all'Osservatorio Lavori Pubblici;
- 4) **DI** adottare il Programma Biennale di forniture e servizi per gli anni 2020-2021 (Allegato B) secondo il prospetto predisposto dagli uffici competenti, dando atto che alla data odierna il programma risulta negativo;

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgente necessità di provvedere;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

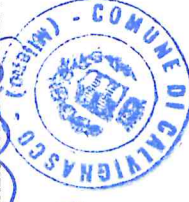
DI rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

Tipologie risorse disponibili	Disponibilità finanziaria Primo Anno 2020	Disponibilità finanziaria Secondo Anno 2021	Disponibilità finanziaria Terzo Anno 2022	Importo totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento di immobili ex art. 53 c. ommi 6 e 7, d.lgs. n. 163/2006	424.960,00	0,00	0,00	424.960,00
Stanzamenti di bilancio	55.040,00	0,00	0,00	55.040,00
Altro	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
Totali	580.000,00	270.000,00	0,00	850.000,00

L'importo di Euro 270000,00 non dovrà essere inserito a bilancio di Previsione dell'Ente in quanto corrisponde allo scomputo di oneri di urbanizzazione derivanti dalla Convenzione di cui al Piano di Lottizzazione di iniziativa privata denominato PA1 Tolentina2

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Arch. Fabrizio CASTELLANZA



PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022

Dell'amministrazione: COMUNE DI CALVIGNASCO

ARTICOLAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

N.Prog.	Cod.Int. Anm.ne	CODICE ISTAT			Tipologia	Categoria	Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma				Cessione Immobili S/N	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.				Primo Anno 2020	Secondo Anno 2021	Terzo Anno 2022	Totale		Importo	Tipologia
1	01/2020	003	015	042	01	A02-99	Realizzazione parco urbano via Roma	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	N	250.000,00	Cessione di immobile comunali
2	02/2020	003	015	042	09	A05-09	Ampliamento cimitero comunale	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	N	150.000,00	Cessione di immobile comunali
3	03/2020	003	015	042	01	A02-99	Realizzazione pista ciclabile Rosate, Calvignasco, Bubbiano	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	N	24.960,00	Cessione di immobile comunali
4	4/2020	003	015	042	07	A05-09	Manutenzione straordinaria ex municipio di Via Vittorio Veneto n.6	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	N	0,00	
TOTALI								580.000,00	270.000,00	0,00	850.000,00		424.960,00	

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

Arch. Fabrizio CASTELLANZA



PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022

Dell'amministrazione: COMUNE DI CALVIGNASCO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE ex art. 53, commi 6 e 7, d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Elenco degli Immobili da trasferire ex art. 53, commi 6 e 7, d.lgs. n. 163/2006				Arco temporale di validità del Programma Valore Stimato		
Riferimento intervento	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	1° Anno 2020	2° Anno 2021	3° Anno 2022
Realizzazione parco urbano via Roma	L'immobile posto in vendita appartiene al patrimonio disponibile del Comune di Calvignasco a cui è pervenuto a seguito di stipula di Atto Pubblico di compravendita a rogito del Notaio Dott. Nicola CAPUTO del 30/11/2005 n. di rep. 135381. L'amministrazione comunale intende alienare una parte dell'intero immobile, corrispondente ad un terreno di circa mq 3.000,00 situato lungo la via Roma.	N		€ 250.000,00	0,00	0,00
			Totali			
Via Montenero n.3,5,7,9	L'immobile posto in vendita appartiene al patrimonio disponibile del Comune di Calvignasco a cui è pervenuto a seguito di stipula di Atto Pubblico di compravendita a rogito del Notaio Dott. Sergio TODISCO del 06/02/1990 n. di rep. 72285/9704 ed è composto da due piani fuori terra delle dimensioni di mq 230 per piano.	N		€ 174.960,00	0,00	0,00
			Totali			
			Totale	€ 424.960,00	0,00	0,00

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Fabrizio CASTELLANZA



PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022

Dell'amministrazione: COMUNE DI CALVIGNASCO

ELENCO ANNUALE 2020

Cod.Int-Am m.ne	Codice Univoco Intervento (Cui sistema)	CUP	Descrizione Intervento	CPV	Responsabile del procedimento		Importo annuale	Importo totale intervento	Finalità	Conformità		Priorità	Stato progettazione approvata	Tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb. (S/N)	Amb. (S/N)			Trim/Anno inizio lavori	Trim/Anno fine lavori
1/2020	////		Realizzazione parco urbano via Roma		CASTELLANZA	FABRIZIO	250.000,00	250.000,00	URB	S	S	2	SF	1/2020	3/2020
2/2020	////		Ampliamento cimitero comunale		CASTELLANZA	FABRIZIO	150.000,00	150.000,00	MIS	S	S	1	SF	3/2020	1/2021
3/2020	////		Realizzazione pista ciclabile Rosate, Calvignasco, Bubbiano		CASTELLANZA	FABRIZIO	180.000,00	180.000,00	URB	S	S	2	SF	2/2020	3/2020
Totale							580.000,00	580.000,00							

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
Arch. Fabrizio CASTELLANZA



PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021				
DEL COMUNE DI CALVIGNASCO				
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA				
TIPOLOGIA RISORSE	Biennio 2019/2020			Importo totale
	Disponibilità finanziaria		2021	
	2020			
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
stanziamenti di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto legge 31 ottobre 1990 n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs 50/2016				
altro (costo servizio ristorazione a carico degli utenti)			€ 0,00	€ 0,00
totale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

COMUNE DI CALVIGNASCO
Città Metropolitana di Milano

PARERI

RESI AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D.LGS. 267/2000

PER LA SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 15 DEL 10/07/2019

**OGGETTO : SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI
2020/2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 – PROGRAMMA BIENNALE DI
FORNITURE E SERVIZI 2020-2021: ADOZIONE.**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto si esprime:

- ☒ Parere favorevole.
- ☐ Parere sfavorevole per i seguenti motivi: .

IL RESPONSABILE AREA URBANISTICO-AMBIENTALE- TERRITORIALE	IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA-VIGILANZA- AFFARI GENERALI	IL RESPONSABILE AREA FINANZE E TRIBUTI
ARCH. FABRIZIO CASTELLANZA	Dott. Simone CODEGONI	Rag. Marinella MOLLASCHI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il ordine alla sola regolarità contabile della proposta di delibera di cui all'oggetto si esprime:

- ☒ Parere favorevole
- ☐ Parere sfavorevole per i seguenti motivi: .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

«FINANZIARIO»

DELL'AREA FINANZE E TRIBUTI

RAG. MARINELLA MOLLASCHI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

IL SINDACO
Prof. Giuseppe GANDINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art.124 del D.Lgs.267/2000)

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia della sujestesa deliberazione di G.C. viene pubblicata, per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.267/2000 a partire dal

23 SET 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ
(art.134 del D.Lgs.267/2000)

Si certifica che la sujestesa deliberazione di Giunta Comunale:

- ☐ è divenuta esecutiva il _____ essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.
(art.134, comma 3, D.Lgs.267/2000)
- ☒ è divenuta immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.
(art.134, comma 4, D.Lgs.267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IO SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARO CHE IL PRESENTE

ATTO E' PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTO

COMUNE AL N. REG. 262 DAL 23 SET 2019 AL 21 NOV 2019

CALVIGNASCO LI, 23 SET 2019

IL MESSO COMUNALE

