



COMUNE DI CALVIGNASCO

Città Metropolitana di Milano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

CODICE ENTE 10930

Delibera N. 3 del 14/01/2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020/2022
E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020.**

L'anno **DUEMILAVENTI**, il giorno **QUATTORDICI** del mese di **GENNAIO**, alle ore **19:00**, nella sede comunale.

Previo consegna degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE

Eseguito l'appello RISULTANO:

Giuseppe	GANDINI	Sindaco	presente
Emilio	BOSSI	Vicesindaco	presente
Mariella	RUBINELLI	Assessore	presente

Assiste il segretario comunale dr. Domenico A.S. D'ONOFRIO.

Il Prof. Giuseppe GANDINI, nella qualità di Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020/2022 E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare:
 - *) l'art. 107 in tema di *"Funzioni e responsabilità della dirigenza"*, il quale recita:
 - al comma 1: *Spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;*
 - al comma 2: *Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108;*
 - al comma 3: *Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, ... omissis;*
 - *) l'art. 109 in tema di *"Conferimento di funzioni dirigenziali"*, che al comma 2 recita: *Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;*
 - *) l'art. 169 *"Piano esecutivo di gestione"* che recita:
 - "1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
 - 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*
 - 3. Omissis.*
 - 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroprogrammi, secondo lo schema di cui all'allegato n.8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art.108, comma 1, del presente testo unico e il piano delle performance di cui all'art.10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, sono unificati organicamente nel PEG";*

*) l'art. 183 in tema di *"Impegno di spesa"* che al comma 9 recita:

9. *Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali i responsabili dei servizi assumono atti di impegno nel rispetto dei principi contabili generali e del principio applicato della contabilità finanziaria di cui agli allegati n.1 e n.4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni da definirsi determinazioni"*;

- il vigente *Statuto Comunale* approvato con le delibere di Consiglio Comunale n. 36 del 24/09/1991 e n. 2 del 10/01/1992, in vigore dal 9/06/1994, così come da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 28 del 17/09/2018, modifica entrata in vigore il 2/11/2018;
- Il vigente *Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - dotazione organica - norme di accesso* approvato con deliberazione di G.C. n. 47 del 06/05/1999 da ultimo modificato con Deliberazione di G.C. n. 22 del 20/03/2019, in vigore dal 20/03/2019;
- il *Regolamento di contabilità* dell'Ente approvato con deliberazione consiliare n. 03 del 07/04/2016;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 07/05/2019 recante "Approvazione della «Disciplina per la nomina e revoca dei titolari di posizione organizzativa» e della «Disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative» – Individuazione dell'organo preposto alla cd. pesatura delle posizioni organizzative ai sensi del CCNL comparto funzioni locali periodo 2016-2018 firmato il 21/05/2018";

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 46 del 23/12/2020 avente ad oggetto *Approvazione Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022 e Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2020-2022*;

PRESO ATTO che occorre procedere all'approvazione:

- del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2020-2022 e
- del Piano dettagliato degli Obiettivi-Piano delle performance per l'anno 2020.

ACQUISITI i pareri dei Responsabili di Servizio competenti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 *"Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"*;

CON VOTI UNANIMI favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano dai componenti della Giunta presenti e votanti

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) dell'anno 2020-2022 composto dai seguenti elaborati ed allegati al presente atto quali allegato "A":
 - prospetti indicanti, per ogni responsabile le previsioni di entrata e di spesa secondo la nuova classificazione di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011;
2. **DI AFFIDARE** ai Responsabili dei Servizi i capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022 nonché gli obiettivi di gestione;
3. **DI DARE ATTO** che l'assunzione di impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ciascun Responsabile, mediante l'adozione di appositi provvedimenti denominati determinazioni, all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun capitolo e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilite, volta per volta,

da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e risorse da parte della Giunta Comunale, così come previsto;

4. **DI DARE ALTRESI' ATTO** che ciascun Responsabile, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, in esse compresa, per quanto di competenza del presente provvedimento, con l'onere di comunicare tempestivamente al servizio finanziario la realizzazione delle entrate per le conseguenti annotazioni nelle scritture contabili;
5. **DI APPROVARE** ed assegnare ai titolari di posizione organizzativa il piano dettagliato degli obiettivi – Piano delle Performance, di cui alle schede allegate quale allegato “B” e di stabilire che:
 - spetta ai Responsabili determinare, anche in termini percentuali, il grado di coinvolgimento del personale interessato;
 - l'importo da destinare alla produttività del personale verrà determinato in sede di contrattazione decentrata per l'anno 2020;
 - ai sensi dell'art.184, comma 2, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267, la liquidazione delle spese sarà disposta dal Responsabile del Servizio che ha dato corso alla spesa medesima, fatte salve particolari indicazioni contenute in specifiche determinazioni di impegno;
6. **DI DEMANDARE** agli Uffici ogni adempimento connesso e conseguente.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese per alzata di mano dai componenti della

Giunta presenti e votanti

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

COMUNE DI CALVIGNASCO
Provincia di Milano

PARERI

RESI AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D.LGS. 267/2000

PER LA SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1 DEL 14/01/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2020/2022 E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2020.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto si esprime:



Parere favorevole.



Parere sfavorevole per i seguenti motivi: .

IL RESPONSABILE DEL COMPARTIMENTO AFFARI LEGALI, NORMATIVO E DEL PERSONALE	IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA- VIGILANZA-AFFARI GENERALI	IL RESPONSABILE AREA FINANZE E TRIBUTI	IL RESPONSABILE AREA URBANISTICO- AMBIENTALE- TERRITORIALE
IL SEGRETARIO COMUNALE			
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO	Dott. Simone CODEGONI	Rag. Marinella MOLLASCHI	Geom. Fabio LODIGIANI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il ordine alla sola regolarità contabile della proposta di delibera di cui all'oggetto si esprime:



Parere favorevole. **int.** _____.____.____. - **BP 20**_____ - €._____,_____



Parere sfavorevole per i seguenti motivi: .

IL RESPONSABILE
dell'AREA FINANZE E TRIBUTI
Rag. Marinella MOLLASCHI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

IL SINDACO
Prof. Giuseppe GANDINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.124 del D.Lgs.267/2000)

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia della suestesa deliberazione di G.C. viene pubblicata, per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.267/2000 a partire dal .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(art.134 del D.Lgs.267/2000)

Si certifica che la suestesa deliberazione di Giunta Comunale:

- ☐ è divenuta esecutiva il _____ essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.
(art.134, comma 3, D.Lgs.267/2000)
- ☒ è divenuta immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.
(art.134, comma 4, D.Lgs.267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Domenico A.S. D'ONOFRIO

IO SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARO CHE IL PRESENTE

ATTO E' PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTO

COMUNE AL N. REG. _____ DAL ____/____/____ AL ____/____/____

CALVIGNASCO Lì, ____/____/____

IL MESSO COMUNALE _____