



COMUNE DI CALVIGNASCO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera N. 29 del 18-04-2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI RELATIVI AL TRIENNIO 2023-2025

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **diciotto** del mese di **aprile**, alle ore **13:00**, nella sede comunale.

Previa consegna degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE

Eseguito l'appello RISULTANO:

GIUSEPPE GANDINI SINDACO

Presente

EMILIO FELICE BOSSI VICE SINDACO

Presente

MARIELLA RUBINELLI ASSESSORE

Presente

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa GIULIA CROPANO.

Il Dott. GIUSEPPE GANDINI, nella qualità di SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 3 del 23/1/2023 veniva approvato, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Calvignasco relativo al triennio 2023/2025;

Precisato che, sebbene nel "piano-tipo" approvato con decreto del Ministro per la PA di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze n. 132 del 30/6/2022 non è prevista l'obbligatorietà gli Enti con meno di 50 dipendenti di redigere la sottosezione "Performance", con il summenzionato PIAO, aderendo agli orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto deliberazione n. 73/2022), si stabiliva di procedere comunque alla valorizzazione della predetta sottosezione precisando quanto segue: *"È in corso di definizione il piano delle performance relativo al triennio 2023/2025 che, in coerenza con le risorse assegnate, saranno esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target su cui si baserà poi misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance. Il predetto Piano sarà, nella prima occasione utile, recepito nel presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione"*;

Dato atto che il terzo periodo del comma 3-bis del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (*"Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG"*) è stato soppresso dall'articolo 1 comma 4 del D.P.R. n. 81 del 2022;

Richiamato il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, all'articolo 10, comma 1, lettera a) prevede che le amministrazioni pubbliche redigano annualmente, un piano programmatico triennale, denominato Piano della Performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Richiamato:

- l'articolo 97 del TUEL in base al quale il Segretario comunale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività, salvo sia nominato un Direttore generale;
- l'articolo 107, comma 1, del medesimo decreto, il quale prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, uniformandosi al principio per cui i poteri di indirizzo e controllo politico amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti, nonché l'art. 109, il quale dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 possono essere attribuite ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

Richiamata altresì la deliberazione di G.C. n. 25 del 07/04/2023, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) finanziario per gli anni 2023/2025, contenente l'articolazione in capitoli sia delle risorse dell'entrata sia degli interventi della spesa, con indicazione delle risorse umane e finanziarie assegnate a ciascuna Area;

Ritenuto fondamentale definire per il triennio 2023/2025 gli obiettivi da raggiungere cui correlare la valutazione della performance dell'amministrazione ed individuali, nel rispetto delle direttive politiche e con la collaborazione dei Responsabili di Area;

Vista la proposta di Piano della Performance relativo al triennio 2023/2025, elaborato dal Segretario comunale (il quale riveste altresì il ruolo di Nucleo di valutazione dell'Ente) in collaborazione con tutti i Responsabili di Area, contenente sia gli OBIETTIVI STRATEGICI, coerenti con il programma di Governo e con il DUP, sia gli OBIETTIVI OPERATIVI, aventi valenza annuale secondo le proposte di ogni singolo Responsabile;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di:

- approvare di Piano della Performance del Comune di Calvignasco relativo al triennio 2023/2025, allegato alla presente deliberazione per formare parte integrante e sostanziale della stessa;
- recepire il summenzionato Piano della Performance nella sottosezione "Performance", del PIAO relativo al triennio 2023-2025, così come stabilito nella deliberazione di G.C. n. 3 del 23/1/2023;

Precisato che l'articolo 10, comma 1, lettera b) del richiamato d.lgs. n. 150/2009 prevede che "(le pubbliche amministrazioni redigano annualmente) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: *"Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato...."*;

Acquisiti i prescritti pareri di regolarità tecnica e tecnico-contabile attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione, rilasciati ai sensi dei combinati artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

a voti unanimi favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. che le premesse formano parte integrate e sostanziale del presente atto;
2. di approvare di Piano della Performance del Comune di Calvignasco relativo al triennio 2023/2025, allegato alla presente deliberazione per formare parte integrante e sostanziale della stessa;

3. di recepire il summenzionato Piano della Performance nella sottosezione "Performance", del PIAO relativo al triennio 2023-2025, così come stabilito nella deliberazione di G.C. n. 3 del 23/1/2023;
4. di dare trasmettere il presente atto ai Responsabili di Area per l'adozione degli atti di propria competenza compresi gli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente";

Successivamente, ravvisata l'urgenza di dare immediata esecuzione agli indirizzi contenuti nel Piano Performance

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata ed unanime votazione favorevole,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

COMUNE DI CALVIGNASCO
Città Metropolitana di Milano

PARERI

RESI AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D.LGS. 267/2000

PER LA SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE N. DEL

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI RELATIVI AL TRIENNIO 2023-2025

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

In ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto si esprime:

Parere Favorevole.

IL RESPONSABILE DEL

COMPARTIMENTO

AFFARI LEGALI, NORMATIVO E DEL PERSONALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa GIULIA CROPANO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

In ordine alla sola regolarità contabile della proposta di delibera di cui all'oggetto si esprime:

Parere Favorevole.

IL RESPONSABILE

dell'AREA FINANZE E TRIBUTI

Rag. Marinella MOLLASCHI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto da:

IL SINDACO
Dott. GIUSEPPE GANDINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa GIULIA CROPANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.124 del D.Lgs.267/2000)

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia della suestesa deliberazione di G.C. viene pubblicata, per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.267/2000 a partire dal .

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa GIULIA CROPANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(art.134 del D.Lgs.267/2000)

Si certifica che la suestesa deliberazione di Giunta Comunale:

è divenuta immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.

(art.134, comma 4, D.Lgs.267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa GIULIA CROPANO

IO SOTTOSCRITTO MESSO COMUNALE DICHIARO CHE IL PRESENTE

ATTO E' PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DI QUESTO

COMUNE AL N. REG. _____ DAL ____/____/____ AL ____/____/____

CALVIGNASCO Lì, ____/____/____

IL MESSO COMUNALE _____